



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันออก (สำนักปลัด อบต.) โทร. ๐ ๗๕๕๑๘๔๑๘

ที่ นศ ๗๙๙๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้พนักงานส่วนตำบล นำไปดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ โดยให้ผ่านกระบวนการประเมินการปฏิบัติราชการตามแนวทางที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยในแต่ละปีให้พนักงานส่วนตำบลแต่ละตำแหน่งเข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก มีพนักงานส่วนตำบลที่ครองตำแหน่งจำนวน ๑๗ คน พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๓ คน พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑ คน และเข้ารับการอบรม (ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้) จากข้อมูลดังกล่าวการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรนับว่าเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมาก การพัฒนาองค์กรต้องเริ่มจากการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ก่อนจึงจะประสบผลสำเร็จ ประกอบกับปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อโรคโควิด ๒๐๑๙ ทำให้ข้าราชการไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ไม่เป็นไปตามแผนการพัฒนาบุคลากร จึงเห็นควรปรับปรุงแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณต่อไป ให้เข้ารับการฝึกอบรมในระบบออนไลน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิรินาถ ชูสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรพินท์ มีมะแม)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น รองปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐนันท์ ทองนาค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายสุรพงศ์ คงสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายก อบต.

(ลงชื่อ)

(นายสุรพงศ์ คงสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก

สรุปการอบรมของพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๑.	นางมณฑา หนูมาก ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง	๑.หลักสูตรแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์แอนด์รีสอร์ท จังหวัดสงขลา
๒.	นางสาวนิษฐา คลึงทอง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	๑.หลักสูตรแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์แอนด์รีสอร์ท จังหวัดสงขลา ๒.การบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Lass) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๓.	นางสาวจุฑามาศ ศรีเจ้า ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑.หลักสูตรแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์แอนด์รีสอร์ท จังหวัดสงขลา ๒.การบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Lass) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๔.	นางสาวศิริพัทธ์ณี ภู้อย ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑.หลักสูตรแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์แอนด์รีสอร์ท จังหวัดสงขลา ๒.การบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Lass) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๕.	นางอำมรรรัตน์ มัดโตะสน ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	๑.การบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Lass) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ๒.โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-gp) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมปิยอนด์ สวีท กรุงเทพมหานคร